



The City of Bethany, Oklahoma

# Application For Service

(English)

Date:	HOMEOWNER: \$80 RENTER: \$120 COMMERCIAL: \$ TBD	
<b>Individual or Business Name:</b>		
Service Address:		
City:	State:	Zip:
<b>Mailing Address</b> if different from above:		
Cell Phone:	Work Phone:	
E-mail Address:	<input type="checkbox"/> Check here for paperless billing	
Applicant SSN: AND/OR Business Tax ID:	Date of Birth:	
Driver's license Number:	Home phone:	
Signature of Applicant:		

## References and Other Information

<b>Emergency Contact:</b>	<b>Phone Number:</b>
Address:	
Relationship to Applicant:	
<b>Owner/Landlord:</b> If renting/Leasing	
Address:	Phone Number:
<b>Management Representative:</b>	
Address:	Phone Number:
BETHANY FINANCE USE	
Taken By:	Date:
<b>Account Number Assigned:</b>	Waiver Signed: Yes or No



The City of Bethany, Oklahoma

# Aplicacion De Servicio

(Español)

Fecha:	DUEÑO: \$80 INQUILINO: \$120 COMERCIAL: \$ PDTMND	
<b>NOMBRE INDIVIDUAL O NOMBRE DE NEGOCIO:</b>		
<b>DIRECCION DE SERVICIO:</b>		
Ciudad:	Estado:	Codigo P :
Direccion de correo si es diferente a la anterior:		
Numero de Cel:	Numero de Trabajo:	
Correo Electronico :		<input type="checkbox"/> Seleccione aqui si quiere facturas electronicas
No de Seguro SS: Y/O No de Seguro de Negocio:	Fecha de Nacimiento:	
Numero de Identificacion:	Numero de Tel de Casa:	
Firma del Appicante:		

## Referencias y Otra Informacion

<b>Contacto de Emergencia:</b>	<b>Numero de Tel:</b>
Direccion:	
Relacion con el Solicitante	
<b>Dueño/Propietario:</b> Si Alquila	
Direccion:	Numero de Tel:
<b>Representante de la Direccion:</b>	
Direccion:	Numero de Tel:
BETHANY FINANCE USE	
Taken By:	Date:
<b>Account Number Assigned:</b>	<b>Waiver Signed:</b> Yes or No



# Bethany, Oklahoma

(English)

## ATTACHMENT TO APPLICATION FOR WATER/SEWER/SANITATION / AMBULANCE SERVICE

The undersigned (hereinafter called the "Applicant") hereby applies for service with the Bethany Public Works Authority and the City of Bethany (collectively "Bethany"), for the purpose of obtaining water, refuse, ambulance and/or sanitation services. By executing this document, the Applicant agrees to the following terms and conditions:

1	Applicant will take water / sewer / ambulance &/or sanitation service to be used on the premises located service address listed and will pay the charges assessed for the service(s) at rates established from time to time by Bethany.
2	Applicant agrees to pay the Deposit Fee currently in force and effect at the time the application for service is made. The deposit amount may be modified by Bethany from time to time. Bethany may further increase the required deposit amount if the Applicant fails to pay the monthly charges due on a timely basis.
3	Applicant understands, acknowledges and agrees not to tamper with, adjust, or remove, the water meter or any part thereof. Any attempt to tamper with or remove the meter or any part thereof may result in fines and loss of service.
4	Applicant will comply with and be bound by all rules, regulations, resolutions, laws and ordinances of Bethany concerning water, sewer and sanitation services as the same may be modified from time to time by Bethany.
5	Applicant agrees to grant Bethany all easements, licenses, and privileges that are required for Bethany to provide the services herein contemplated. Bethany and its agents and employees shall have the right to enter upon Applicant's property for the purpose of carrying out the duties, responsibilities and obligations coincident with providing the services called for by this agreement.
6	Failure to make timely payment on the services specified will result in assessment by Bethany of late fees on the utility account. Continued failure to make payment on the account will result in loss of services.
7	Past due accounts may be turned over to a third-party collection service, at the expense of the Applicant, to recover all unpaid account balances of the Applicant and collection costs.

Acceptance of this application by Bethany constitutes an agreement between the Applicant and Bethany which shall continue in force until cancelled, by verbal or written notice, by either party to the other.

Applicant Signature:

Date:



# Bethany, Oklahoma

(Español)

## ADJUNTO A LA SOLICITUD DE SERVICIO DE AGUA /ALCANTARILLADO SANEAMIENTO / SERVICIO DE AMBULANCIA

El abajo firmante (en adelante denominado el "Solicitante") solicita servicio ante la Autoridad de Obras Públicas de Bethany y la Ciudad de Bethany (colectivamente "Bethany"), con el fin de obtener servicios de agua, basura, ambulancia y/o saneamiento. Al ejecutar este documento, el Solicitante acepta los siguientes términos y condiciones:

1	El solicitante tomará el servicio de agua/alcantarillado/ambulancia y/o saneamiento para ser utilizado en las instalaciones ubicadas en la dirección de servicio indicada y pagará los cargos evaluados por los servicios a las tarifas establecidas periódicamente por Bethany.
2	El solicitante acepta pagar la tarifa de depósito actualmente vigente y vigente en el momento en que se realiza la solicitud de servicio. El monto del depósito podrá ser modificado por el Ayuntamiento de Bethany según sea necesario. Bethany puede aumentar aún más el monto del depósito requerido si el Solicitante no paga los cargos mensuales adeudados de manera oportuna.
3	El solicitante comprende, reconoce y acepta no alterar, ajustar o retirar el medidor de agua ni ninguna parte del mismo. Cualquier intento de alterar o retirar el medidor o cualquier parte del mismo puede resultar en multas y pérdida del servicio.
4	El solicitante cumplirá y estará sujeto a todas las reglas, regulaciones, resoluciones, leyes y ordenanzas de Bethany relacionadas con los servicios de agua, alcantarillado y saneamiento, según las mismas puedan ser modificadas de vez en cuando por Bethany.
5	El solicitante acepta otorgar a Bethany todas las servidumbres, licencias y privilegios que sean necesarios para que Bethany proporcione los servicios aquí contemplados. Bethany y sus agentes y empleados tendrán derecho a ingresar a la propiedad del Solicitante con el propósito de llevar a cabo los deberes, responsabilidades y obligaciones coincidentes con la prestación de los servicios requeridos por este acuerdo.
6	Si no se realiza el pago puntual de los servicios especificados, Bethany cobrará cargos por pagos atrasados en la cuenta de servicios públicos. La falta continua de pago de la cuenta resultará en la pérdida de servicios.
7	Las cuentas vencidas pueden entregarse a una compañía de collecciones, a expensas del Solicitante, para recuperar todos los saldos impagos de las cuentas del Solicitante y los costos de cobro.

La aceptación de esta solicitud por parte de Bethany constituye un acuerdo entre el Solicitante y Bethany que continuará vigente hasta que sea cancelado, mediante notificación verbal o por escrito, por cualquiera de las partes a la otra.

Firma del Solicitante:

Fecha:

# Waiver

I, \_\_\_\_\_ authorize The City of Bethany  
(Your name here)

and its employees to initiate water service in my absence, and hold harmless the City of Bethany and its employees from any damages that may arise from the initiation of service. I understand such damage could including flooding of my home and damage to the appliances. If you are a tenant of the property, you are representing to the City of Bethany that you have authority to sign the waiver on behalf of the Owner.

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Service Address: \_\_\_\_\_

# Renuncia

Yo, \_\_\_\_\_ autorizo a la ciudad de  
(Su nombre aquí)

Bethany y sus empleados a iniciar el servicio de agua en mi ausencia, y no culpare a la ciudad de Bethany y sus empleados de cualquier daño que pueda surgir del inicio del servicio.

Entiendo que tal daño podría incluir la inundación de mi casa y daños a los electrodomésticos. si usted es el inquilino de la propiedad, está declarando a la ciudad de Bethany que tiene autoridad para firmar la renuncia en nombre del propietario

Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Direccion de servicios: \_\_\_\_\_